

HOTĂRÂRE NR.26

privind aprobarea caietului de sarcini pentru **Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare**, cu personalitate juridică, de interes local, specializat, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local VLADIMIR

Consiliul Local al Comunei VLADIMIR;

Având în vedere:

- Prevederile art. 92, art. 129 alin. (2) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 1 alin (4) lit h), art 3 alin (1)-(4) lit c) art 8 alin (1) și alin (3) lit d) și lit i), art 28, alin. (2) lit.c), art. 33 alin. (1) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 2 alin (1), art 8, art 12 alin (1) lit e) și lit h), art 17 alin (1) și art 19, alin. (2) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- Raportul de specialitate al compartimentului mediu și Referatul de aprobare;

Proiect de hotărâre nr 2601/20.05.2026

**În temeiul art.139 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019
privind Codul Administrativ;**

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă caietului de sarcini pentru **Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare, VLADIMIR , Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare**, de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local VLADIMIR, denumit în continuare **S.P.A.A.C. VLADIMIR**, anexa nr. 1.

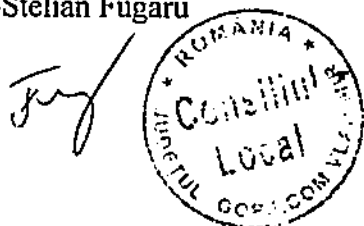
Art.2 Pentru ducerea la îndeplinire a prezentei a prezentei hotărâri se împuternicește Primarul comunei VLADIMIR.

Art.3. Secretarul UATC VLADIMIR va comunica prezenta Instituției Prefectului Județului Gorj și o va aduce la cunoștință publică prin publicarea pe site-ul www.comunavladimir.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier

Adrian-Stelian Fugaru



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETARUL GENERAL AL

UAT COMUNA VLADIMIR

NICOLAE HOAGĂ

Adoptată în ședința ordinară din data de 27.05.2026, cu 10 voturi pentru, 1 abțineri, 0 împotrivă, dintr-un număr de 11 consilieri prezenți și 11 consilieri în funcție.

CAIET DE SARCINI
al serviciului public de alimentare cu apă și canalizare
al comunei VLADIMIR

CAP. I

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu apă , stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului public de alimentare cu apă , indiferent de modul de gestiune adoptat.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de captare a apei și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce deriva din actele normative și reglementările în vigoare, în legătură cu desfășurarea serviciului de alimentare cu apă .

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul furnizării/prestării serviciului/activității de captare a apei.

ART. 5

Serviciul public de alimentare cu apă trebuie să asigure furnizarea/prestarea serviciului în regim de continuitate.

ART. 6

Operatorul se angajează să contracteze și să mențină următoarele tipuri de asigurări:

- a) asigurare împotriva pagubelor materiale, ce va acoperi toate riscurile cu privire la pierderi fizice sau daune aduse sistemului public de alimentare cu apă ;
- b) asigurare de răspundere civilă (inclusiv obligațiile generale față de terți în caz de deces, vătămări corporale sau pierderi ori daune ale proprietății);
- c) asigurări pentru acoperirea obligațiilor către angajați și pentru accidente personale, conform prevederilor legale.

ART. 7

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate în caietul de sarcini sunt cele din Regulamentul serviciului public de alimentare cu apă .

CAP. II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 8

Operatorul serviciului de alimentare cu apă va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin hotărârea de dare în administrare a serviciului , precizați în regulamentul serviciului de alimentare cu apă ;
- d) furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de alimentare cu apă , în condițiile legii;
- e) producerea, înmagazinarea și distribuția apei;
- f) exploatarea sistemelor de alimentare cu apă, în condiții de siguranță și eficiență tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare;
- g) instituirea, supravegherea și întreținerea, corespunzător dispozițiilor legale, a zonelor de protecție sanitară, a construcțiilor și instalațiilor specifice sistemelor de alimentare cu apă;
- h) monitorizarea strictă a calității apei distribuite prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă, în concordanță cu normele igienico-sanitare în vigoare;
- i) captarea apei numai cu respectarea condițiilor impuse prin acordurile, avizele și autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor;
- j) întreținerea și menținerea în stare permanentă de funcționare a sistemelor de alimentare cu apă;
- k) contorizarea cantităților de apă captate, înmagazinate, transportate, distribuite și, respectiv, facturate;
- l) creșterea eficienței și a randamentului sistemelor în scopul reducerii tarifelor, prin eliminarea pierderilor în sistem, reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materii prime, combustibili și energie electrică și prin reechiparea, reutilizarea și retehnologizarea acestora;
- m) limitarea/restricționarea cantităților de apă distribuită prin rețelele publice, utilizată în procesele industriale;
- n) respectarea angajamentelor luate prin contractele de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă ;
- o) furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă la toți utilizatorii din raza de operare pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- p) aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- q) elaborarea planurilor anuale de întreținere, revizii, reparații capitale și modernizări, executate cu forțe proprii și cu terți;
- r) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- s) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

- t) ținerea unei evidente distincte pentru fiecare activitate, având contabilitate separată pentru fiecare tip de serviciu ;
- u) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin hotărârea de dare în administrare și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;
- v) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- w) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin hotărârea de dare în administrare;

ART. 9

Obligațiile și răspunderile personalului de operare al operatorului sunt cuprinse în regulamentul de serviciu .

ART. 10

Operatorul încheie/preia contracte de furnizare, în condițiile și conform modelului stabilit , cu consumatorii contorizati cât și contracte privind plata în sistem pașal, pentru consumatorii necontorizați, cu respectarea prevederilor legale.

CAPITOLUL III

Caiete de sarcini

TITLUL I – CAIET DE SARCINI AL ACTIVITĂȚII DE CAPTARE A APEI

ART. 1

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de captare a apei, în aria administrativ-teritorială a comunei Vladimir, județul Gorj.

ART. 2

1. Pentru satele Vladimir ȘI Valea Deșului:

1. sursa de apă :

► Foraje hidrogeologice = 2 (două) bucăți

- rețeaua de aducțiune a apei
- stație de tratare a apei
- instalații de înmagazinare apă

► 1(unu) rezervor pentru înmagazinare apă: R ($V_{\text{rezervor R}} = 400 \text{ m.c.}$).

- rețea de distribuție a apei
- stații repompare apă = 2(două) bucăți

2. • Foraje hidrogeologice :

- 1 (unu) foraj hidrogeologic, după cum urmează :

•foraj hidrogeologic – F_I ($X_{F1} = 0371934$; $Y_F = 0387372$)

$Q_{expl\ F1} = 2,5\ l/s$; $H_{F1} = 263,5\ m$.; $Dn_{F1} = 180\ mm$.;

$N_{hs\ F1} = 77,00\ m$; $N_{hd\ F1} = 108,00\ m$.

echipat cu pompă submersibilă : Foras , tip 4F14- 22

($Q_{max. pompa\ submersibila} = 14\ m.c./h$; $H_{max. pompa\ submersibila} = 155\ m$)

— 1 (unu) foraj hidrogeologic, după cum urmează :

• foraj hidrogeologic – F_2 ($X_{F2} = 0371902$; $Y_{F2} = 0387497$)

$Q_{expl\ F2} = 2,5\ l/s$; $H_{F2} = 258,00\ m$.; $Dn_{F2} = 180\ mm$.;

$N_{hs\ F2} = 66,00\ m$; $N_{hd\ F2} = 95,00\ m$.

echipat cu pompă submersibilă : Foras , tip 4F14- 22...

($Q_{max. pompa\ submersibila} = 14\ m.c./h$; $H_{max. pompa\ submersibila} = 155\ m$)..."

".... 3. Instalații de captare apă :

- pentru foraj hidrogeologic – F_1

• pompă submersibilă : Foras , tip 4F14- 22

($Q_{max. pompa\ submersibila} = 14\ m.c./h$; $H_{max. pompa\ submersibila} = 155\ m$)

- pentru foraj hidrogeologic – F_2

• pompă submersibilă : Foras , tip 4F14- 22

($Q_{max. pompa\ submersibila} = 14\ m.c./h$; $H_{max. pompa\ submersibila} = 155\ m$)....."

"..... 4. Stație tratare apă :

— Stație tratare apă ST Vlalmir ; ($Q_{statie\ tratare\ apa} = 10\ m^3/h$) , care are în componența sa :

- Rezervor reacție- r, din PAFS ($V_r = 20\ m.c$)
- Instalație de clorinare a apei , cu hipoclorit, tip EMEC = 1(una) bucată
- Grup pompare (1A+1R) , cu două electropompe PENTAX = 1(una) bucată
- Filtru de impurități, tip CITROPUR = 1 (una bucată)
- Filtru automat, cu cărbune activ = 2 (două) bucăți
- Instalație de clorinare a apei , cu hipoclorit, tip DLX VFT/MBB = 1(una) bucată..."

"..... 5. Rezervor pentru înmagazinare apă :

► 1(unu) rezervor pentru înmagazinare apă: R ($V_{rezervor\ R} = 400\ m.c.$), tip Eco Avangard cu înveliș metalic și membrană din EPDM, suprateran, existent pe amplasamentul Gospodăriei de apă : " Vladimir""

"..... 6. Stație repompare apă :

► 1(una) stație pompare apă – SRP 1 (amplasată, în cătun ” Leurdeasa”), care are în componența sa, două (1A+1R) electropompe WILO tip MHI 404N- 1/E/3-400-50-2

$$(Q_{\max \text{ electropompă}} = 8 \text{ m}^3/\text{h} ; H_{\max \text{ electropompă}} = 46 \text{ m})$$

► 1(una) stație pompare apă – SRP 2 (amplasată, în cătun ” Leurdeasa”), care are în componența sa, două (1A+1R) electropompe WILO tip MHI 204N- 1/E/3-400-50-2

$$(Q_{\max \text{ electropompă}} = 5 \text{ m}^3/\text{h} ; H_{\max \text{ electropompă}} = 43 \text{ m} \dots\dots)$$

”.... 6. Rețea aducțiune apă :

Lungimea totală rețea aducțiune apă, aferentă obiectivului :

Lungime totală rețea aducțiune apă :

$$L_{\text{totală rețea aducțiune apă}} = 175 \text{ m.l.},$$

conductă P.E.H.D. ; $D_n = 90 \text{ mm}$; $D_n = 160 \text{ mm}$;”

”..... 7. Rețea distribuție apă :

Lungimea totală rețea distribuție apă, aferentă obiectivului :

Lungime totală rețea distribuție apă :

$$L_{\text{totală rețea distribuție apă}} = 16004 \text{ m.l.},$$

conductă P.E.H.D. ;

$D_{n1} = 63 \text{ mm}$; $D_{n2} = 90 \text{ mm}$; $D_{n1} = 110 \text{ mm}$; $D_{n2} = 160 \text{ mm}$; $D_{n2} = 200 \text{ mm}$;”

Foraj hidrogeologic – F₁

$$(X_{F1} = 0371934 ; Y_F = 0387372)$$

Foraj hidrogeologic – F₂

$$(X_{F2} = 0371902 ; Y_{F2} = 0387497)$$

Instalații de captare apă :

- pentru foraj hidrogeologic – F₁

• pompă submersibilă : Foras , tip 4F14- 22

$$(Q_{\max \cdot \text{pompa submersibilă}} = 14 \text{ m.c./h} ; H_{\max \cdot \text{pompa submersibilă}} = 155 \text{ m})$$

- pentru foraj hidrogeologic – F₂

• pompă submersibilă : Foras , tip 4F14- 22

$$(Q_{\max \cdot \text{pompa submersibilă}} = 14 \text{ m.c./h} ; H_{\max \cdot \text{pompa submersibilă}} = 155 \text{ m}) \dots\dots)$$

Rețea aducțiune apă :

Lungimea totală rețea aducțiune apă, aferentă obiectivului :

Lungime totală rețea aducțiune apă :

$$L_{\text{totală rețea aducțiune apă}} = 175 \text{ m.l.},$$

conductă P.E.H.D. ; $D_n = 90 \text{ mm}$; $D_n = 160 \text{ mm}$;”

”.... Stație tratare apă :

— Stație tratare apă ST Vladimir ; ($Q_{\text{stație tratare apă}} = 10 \text{ m}^3/\text{h}$) , care are în componența sa :

- Rezervor reacție- r, din PAFS ($V_r = 20 \text{ m.c}$)
- Instalație de clorinare a apei , cu hipoclorit, tip EMEC = 1(una) bucată
- Grup pompare ($1A+1R$) , cu două electropompe PENTAX = 1(una) bucată
- Filtru de impurități, tip CITROPUR = 1 (una bucată)
- Filtru automat, cu cărbune activ = 2 (două) bucăți
- Instalație de clorinare a apei , cu hipoclorit, tip DLX VFT/MBB = 1(una) bucată...”

1(unu) rezervor pentru înmagazinare apă: R ($V_{\text{rezervor R}} = 400 \text{ m.c.}$), tip Eco Avangard cu înveliș metalic și membrană din EPDM, supateran, existent pe amplasamentul Gospodăriei de apă :” Vladimir”....”

Rețea distribuție apă :

Lungimea totală rețea distribuție apă, aferentă obiectivului :

Lungime totală rețea distribuție apă :

$L_{\text{totală rețea distribuție apă}} = 16004 \text{ m.l.}$

conductă P.E.H.D. ;

$D_{n1} = 63 \text{ mm}$; $D_{n2} = 90 \text{ mm}$; $D_{n1} = 110 \text{ mm}$; $D_{n2} = 160 \text{ mm}$; $D_{n2} = 200 \text{ mm}$;”

1(una) stație pompare apă – SRP₁ (amplasată, în cătun ” Leurdeasa”), care are în componența sa, două ($1A+1R$) electropompe WILO tip MHI 404N- 1/E/3-400-50-2

($Q_{\text{max electropompă}} = 8 \text{ m}^3/\text{h}$; $H_{\text{max electropompă}} = 46 \text{ m}$)

► 1(una) stație pompare apă – SRP₂ (amplasată, în cătun ” Leurdeasa”), care are în componența sa, două ($1A+1R$) electropompe WILO tip MHI 204N- 1/E/3-400-50-2

($Q_{\text{max electropompă}} = 5 \text{ m}^3/\text{h}$; $H_{\text{max electropompă}} = 43 \text{ m.}$ ”

2. Pentru satele Andreești și Frasin :

- Captare formata din 2 foraje cu urmatoarele caracteristici tehnice:

- foraje amplasate în sat ANDREEȘTI, cu urmatoarele caracteristici tehnice: $H=157\text{m}$, $D_n=160\text{mm}$
- Instalatie de captare: pompa submersibila cu urmatoarele caracteristici tehnice: model TS800/S

Instalatie de tratare, bazin de reacție 1500 l, materiale HDPE, prevăzut cu senzori de pH

Conducta de aductiune dintre foraj si rezervorul de inmagazinare este executata din PEHD cu $D_n=90\text{mm}$, si are o lungime de 100m.

Rezervor metalic, cilindric, supateran cu volumul $V=500\text{m}^3$.

Reteaua de distribuție a apei este formată din conducte PEHD cu Dn=65-200mm, lungime totală 17.192 m.l.

Pe rețeaua de distribuție sunt amplasați 153 hidranți de incendiu exteriori.

ART. 3

Planul de situație cu amplasarea sursei de apă, a zonelor de protecție sanitară, a lucrărilor hidrotehnice aferente și a construcțiilor anexe, limitele terenului, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sursele de poluare din zona etc. precum și acheta statiei de captare a apei, cu poziționarea utilajelor, construcțiilor și echipamentelor, planul de amplasare și poziția armaturilor în schema normală de funcționare sunt prezentate în cartă tehnică a construcției.

ART. 4

Prestarea activității de captare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea instalațiilor din stația de captare;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) gradul de utilizare a capacității totale a stației de captare a apei la nivelul necesar pentru asigurarea continuității și calității apei furnizate;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării calității apei;
- m) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de captare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

TITLUL II – CAIET DE SARCINI AL ACTIVITĂȚII DE ÎNMAGAZINARE A APEI

ART. 1

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de înmagazinare a apei, în aria administrativ teritorială a comunei Vladimir, jud. Gorj.

ART. 2

Planul de situație cu amplasarea rezervorului de înmagazinare, a zonelor de protecție sanitară, a lucrărilor hidrotehnice aferente și a construcțiilor anexe, limitele terenului, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sursele de poluare din zona etc. precum și chema stației de înmagazinare a apei, cu poziționarea rezervorului și poziția armaturilor în schema normal de funcționare sunt prezentate în cartea tehnică a construcției.

ART. 3

Componenta obiectelor stației de înmagazinare a apei sunt prezentate în tabelul nr. 1, anexa la prezentul caiet de sarcini.

ART. 4

Prestarea activității de înmagazinare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea instalațiilor;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) asigurarea rezervei intangibile pentru stins incendiile;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante ale apei industriale;
- m) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de înmagazinare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

Tabel nr. 1

Înmagazinarea apei

Nr. crt.	Tip rezervor	Capacitate de înmagazinare - tone	Nr. compartimente
1 VLADIMIR	suprateran	400	1
2 ANDREEȘTI	suprateran	500	1

TITLUL III – CAIET DE SARCINI AL ACTIVITĂȚII DE DISTRIBUȚIE A APEI

ART. 1

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de distribuire a apei, în condițiile legii, la tarife reglementate, utilizatorilor amplasați pe teritoriul comunei VLADIMIR, jud. Gorj.

ART. 2

(1) Principalele date aferente utilizatorilor ce fac obiectul serviciului de distribuție a apei se întocmesc conform tabelului nr. 1, anexat la prezentul caiet de sarcini.

(2) Datele aferente contoarelor de apă pe baza cărora se face facturarea cantității de apă furnizate se întocmesc conform tabelului nr. 2, anexat la prezentul caiet de sarcini.

ART. 3

1. Pentru satele VLADIMIR ȘI VALEA DEȘULUI:

Reteaua de distribuție a apei este de tip gravitațional și are o lungime totală de = 16004 m.l., și este executată din conducte PEHD cu Dn=65-200.

2. Pentru satele ANDREEȘTI ȘI FRASIN:

Reteaua de distribuție a apei este formată din conducte PEHD cu Dn=65-200mm, lungime totală 17.192 m.l.

ART. 4

Bransamentele și elementele componente ale acestora sunt prezentate în tabelul nr.3, anexat la prezentul caiet de sarcini.

ART.5

Planul reprezentând rețeaua de distribuție a apei este prezentat în cartea tehnică a construcției.

ART. 6

Prestarea activității de distribuție a apei se va efectua astfel încât să se realizeze:

- a) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unui serviciu de calitate;
- b) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;
- c) respectarea contractelor de furnizare/prestare întocmite conform prevederilor legale;
- d) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- e) urmărirea permanentă a parametrilor de furnizare;
- f) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- g) măsurarea cantității de apă intrată/livrată în/din aria de deservire, precum și exploatarea, întreținerea, repararea și verificarea contoarelor de apă în conformitate cu cerințele normelor și reglementările metrologice în vigoare;
- h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților, inclusiv a personalului de specialitate autorizat metrologic și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;
- i) furnizarea continuă a apei către următoarele instituții publice:
 - dispensar/centru permanentă;
 - camin cultural
 - primărie;
 - grădinițe;
 - școli.

ART. 7

În activitatea sa operatorul va asigura:

- a) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de distribuție a apei aprobați. Urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță se vor face pe baza unei proceduri specifice, prin compartimente specializate;
- b) instituirea unui sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanța și informații privind orice problemă sau incident care afectează sau poate afecta siguranța, funcționalitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului;
- c) ca factura emisă utilizatorului de către furnizor, în vederea încasării contravalorii cantității de apă furnizate, să conțină suficiente date pentru identificarea locului de consum și pentru justificarea valorii totale, respectând orice instrucțiune/cerință aplicabilă, emisă de autoritățile competente. Factura nu va conține contravaloarea altor servicii prestate de furnizor sau terți, acestea facturându-se separat;
- d) aplicarea unui sistem de comunicare cu utilizatorii cu privire la reglementările noi ce privesc furnizarea apei și modificările survenite la actele normative din domeniu;
- e) informarea utilizatorilor și a consumatorilor:
 - planificarea anuală a lucrărilor de reparații capitale și modernizări ce se vor efectua la instalațiile de distribuție a apei, care pot avea ca efect diminuarea cantitativă sau calitativă a distribuției apei;
 - data și ora întreruperii furnizării apei;
 - data și ora reluării furnizării apei;
- f) verificarea și certificarea de către utilizatori a furnizării apei la parametrii calitativi și cantitativi stabiliți în contract, după:
 - reparații planificate;
 - reparații accidentale;
- g) un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de utilizatori în legătură cu calitatea serviciilor, calcularea și/sau facturarea consumului;
- h) realimentarea în cel mai scurt timp posibil a utilizatorilor afectați de incidentele care au produs întreruperea alimentării cu apă. În acest scop furnizorul asigură existența unor centre de preluare a reclamațiilor telefonice;
- i) bilanțul de apă la intrarea și la ieșirea din sistemul de distribuție.

Tabel nr. 1

Utilizatorii serviciului de distribuție a apei

Nr. crt.	Denumire utilizator	Categorie utilizator	Adresa	Tip apă	Debit nominal	Presiune	Dn bransament
1							
2							
...							
n							

Tabelul nr. 2

Contoarele de apă montate la utilizatorii serviciului de distribuție a apei

Nr. crt.	Denumire utilizator	Adresa	Tip contor	Serie contor	Data PIF	Data scadenta	Serie sigiliu
1							
2							
...							

n							
---	--	--	--	--	--	--	--

Tabelul nr. 3

Principalele date aferente bransamentelor

Nr. crt.	Aresa bransament	Pozitie camin	Lungime cond. brans.	Debit nominal	Dn conducta	Material conducta	Dn contor	Dimensiuni camin L/l/h
1								
2								
...								
n								

Președinte de ședință
Fugaru Adrian Stelian



Contrasemnează
Secretar general
Hoagă Nicolae